

**Umowa Nr.....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Łąck** z siedzibą: ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck, NIP 7742935675, REGON 611015738, w imieniu i na rzecz której działa Kinga Tomasiak – Kierownik Gminnego Zakładu Komunalnego w Łącku z siedzibą: 09-520 Łąck, ul. Brzozowa 1, REGON 141231902, na podstawie Zarządzenia Nr 47/2017 z dnia 1 czerwca 2017 r. przy kontrasygnacie Głównego księgowego – Agaty Cichońskiej zwaną w dalszej części umowy Zamawiającą

a

firmą....., reprezentowaną przez.....adres....., posiadającą NIP ....., zwaną dalej „Wykonawcą”

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonany po przeprowadzeniu postępowania - zapytania ofertowego na realizację zamówienia pn.: „Sukcesywna dostawa tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek oraz odbiór zużytych tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek w okresie od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.", którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j .Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

**§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek na potrzeby Gminnego Zakładu Komunalnego w Łącku. Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego w zakresie materiałów eksploatacyjnych zawierający orientacyjne ilości w okresie objętym zapytaniem został zawarty w załączniku do Formularza ofertowego stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
2. Bezpłatny odbiór zużytych w toku eksploatacji i dostarczonych przez Wykonawcę tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek z siedziby Zamawiającego oraz ich właściwe zagospodarowanie.

## §2

### Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje w terminie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

## §3

### Wartość umowy i warunki płatności

1. Całkowita wartość umowy wynosi ..... zł brutto (słownie:..... zł) zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę Formularzem ofertowym.
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności opłaty, podatki i koszty transportu.
3. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych brutto w okresie obowiązywania umowy.
4. Zapłata należności zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury dostarczonej po zrealizowaniu dostawy częściowej przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za wykonane dostawy, o których mowa w §1, Wykonawca wystawi faktury na:  
**Nabywca:** Gmina Łąck, 09-520 Łąck, ul. Gostynińska 2, NIP 7742935675, REGON 611015738; **Odbiorca:** Gminny Zakład Komunalny w Łącku, ul. Brzozowa 1, 09-520 Łąck, REGON 141231902.

## §4

### Realizacja umowy

1. Wszystkie dostawy będą realizowane sukcesywnie według faktycznych potrzeb na podstawie przesłanego Wykonawcy e-mailem zamówienia po stałych cenach jednostkowych określonych w złożonej ofercie przez okres obowiązywania umowy.
2. Dostawy lub odbiór zużytych tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych będą realizowane w ciągu 3 dni roboczych od daty zamówienia lub zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Za dni robocze uważa się dni do poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00 do 15:00.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości pomiędzy złożonym zamówieniem a dostarczonymi materiałami, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia brakujących lub wymiany niezgodnych artykułów w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dostaw częściowych po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
5. W ramach dostawy Wykonawca jest zobowiązany do dostawy towaru do siedziby Gminnego Zakładu Komunalnego w Łącku, ul. Brzozowa 1 09-520 Łąck w godzinach od 8:00-15:00.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania bieżącego odbioru ilościowego i asortymentowego towaru w dniu dostawy.
7. Wykonawca nie może powierzyć innemu podmiotowi wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. Po przekazaniu zużytych materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich właściwe zagospodarowanie ponosi Wykonawca. W zakresie odbioru i utylizacji odpadów Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących w tym obszarze przepisów prawa.

## §5

### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca oświadcza, iż artykuły są fabrycznie nowe z okresem ważności i przydatności produktu. Przedmiot zamówienia winien być wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy licząc od daty dostawy do Zamawiającego.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - 1) zgodności z niniejszą umową i ofertą;
  - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi;
  - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. W przypadku ujawnienia się uszkodzenia, wady lub niesprawności produktu Zamawiający z zaistniałej sytuacji spisze protokół, który przekaże Wykonawcy e-mailem i zażąda wymiany na wolny od wad.

4. W przypadku określonym w ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany odebrać wadliwy asortyment na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przesłania przez Zamawiającego protokołu i w tym terminie dostarczyć Zamawiającemu materiały wolne od wad.

## **§6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) za zwłokę w dostarczeniu zamówionych artykułów i materiałów - w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, każdorazowo za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych, do jakich naliczenia jest uprawniony Zamawiający na podstawie umowy nie może przekroczyć 30% brutto wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1
3. W razie naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu powinno być złożone na piśmie.

## **§7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia informacji uzasadniającej odstąpienie tj.:
  - 1) Wykonawca nie dostarczył jakiegokolwiek części zamówionego towaru w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia;
  - 2) w przypadku nagminnego (5 krotnego i więcej) powtórzenia się sytuacji, o której mowa w §5 ust. 3.
2. Termin zgłoszenia reklamacji nie ma zastosowania do wad ukrytych, które Zamawiający może zgłaszać w każdym czasie.
3. Strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub w terminie krótszym za porozumieniem, (poza przypadkami, o których mowa w ust.1).

## §8

### **Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.

## §9

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy tj.:
  - 1) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.),
  - 2) zmiana terminu realizacji umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 8 umowy.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §10

### **Ustalenia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, że osobą upoważnioną do kontaktowania się z przedstawicielem Zamawiającego jest .....
2. Wykonawca może upoważnić inną osobę do stałego kontaktowania się z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.

4. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania Stron nie zostało zawieszona ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

## **§11**

### **Załączniki**

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

1. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Kontrasygnata Głównego Księgowego:**